



Площадь Морской Славы, дом 1, офис 5059, Санкт-Петербург, Россия, 199106
+7 (812) 603-48-63 | 8-800-250-00-13 | sos@inmarin.ru | www.inmarin.ru

Ploshad' Morskoy Slavy, building 1, office 5059, St.Petersburg, Russia, 199106
+7 (812) 603-48-63 | 8-800-250-00-13 | sos@inmarin.ru | www.inmarin.ru

СОГЛАШЕНИЕ

об оказании юридической помощи

№ 1 от 01.01.2015 (в редакции от 01.11.2024)

типовая форма договора присоединения, не является публичной офертой,
содержит общие условия оказания юридической помощи

Адвокатское бюро Санкт-Петербурга «Инмарин» (АБ СПб «Инмарин») зарегистрировано в Санкт-Петербурге (Россия) за основным государственным регистрационным номером 113 780 001 14 80, идентификационным номером налогоплательщика 78 01 35 15 96

Inmarine St. Petersburg Law Offices (Inmarine SPb LO) registered in St. Petersburg (Russia) with primary state registration number 113 780 001 14 80, individual taxpayer number 78 01 35 15 96

© Адвокатское бюро Санкт-Петербурга «Инмарин», 2024

Статья 1.	Предмет соглашения	3
Статья 2.	Исполнение соглашения	4
Статья 3.	Вознаграждение и расходы	13
Статья 4.	Ответственность сторон	21
Статья 5.	Разрешение споров и применимое право	24
Статья 6.	Заключение, изменение и расторжение соглашения	26
Статья 7.	Информация об адвокатском образовании	35

Адвокаты адвокатского бюро Санкт-Петербурга «Инмарин», зарегистрированного за основным государственным регистрационным номером 113 780 001 14 80, идентификационным номером налогоплательщика 78 01 35 15 96, внесенного в реестр адвокатских образований Санкт-Петербурга за № 78 АБ 00062, имеющего сертификат соответствия правилам обслуживания судов в период стоянки в морских портах НД № 2-090301-003 ФАУ «Российский морской регистр судоходства» №13.0015.327 от 20 ноября 2013 года, расположенного по месту нахождения Площадь Морской Славы, дом 1, офис 5059, Санкт-Петербург, Россия, в лице управляющего партнера Маслова Кирилла Андреевича, действующего от имени всех партнеров в соответствии с уставом и партнерским соглашением, именуемые в дальнейшем «Поверенный», с одной стороны, и

Доверитель в соответствии с заявлением о присоединении к Соглашению (далее - «Заявление») с другой стороны, при совместном упоминании в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение об оказании юридической помощи (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

СТАТЬЯ 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Поверенный принимает к исполнению поручение Доверителя об оказании юридической помощи, а Доверитель обязуется оплатить вознаграждение и возместить расходы Поверенного в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением. Оказываемая Поверенным юридическая помощь предназначена исключительно для лица, указанного в Заявлении в качестве Доверителя, исключительно для целей соответствующего поручения на оказание юридической помощи (далее — «Поручение») и никакое иное лицо не должно полагаться на результаты оказания Поверенным юридической

помощи по Поручению и Соглашению, если Сторонами прямо не согласовано иное. Поверенный несет ответственность за оказание юридической помощи исключительно перед Доверителем.

СТАТЬЯ 2. ИСПОЛНЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ

1. В целях конфиденциальности и обеспечения сохранения адвокатской тайны отношения Сторон по исполнению настоящего Соглашения осуществляются исключительно уполномоченными (назначенными) для этих целей представителями сторон — физическими лицами, ответственными за взаимодействие по Соглашению и исключительно с использованием средств связи, указанных в Заявлении и Поручении. При этом со стороны Поверенного ответственным за взаимодействие по организационным вопросам, расчетам, документообороту и качества является руководитель проектов, а по вопросам оказания юридической помощи назначенный адвокат по Поручению. Со стороны Доверителя ответственным за взаимодействие является лицо, указанное в Заявлении. При этом Поверенный исходит из того, что лицо, ответственное за взаимодействие со стороны Доверителя, является должным образом уполномоченным на то лицом, и Поверенный может действовать в соответствии с его инструкциями без дополнительного подтверждения последних какими-либо иными лицами. Сведения и документы, передаваемые Сторонами друг другу, в соответствии с настоящим Соглашением, считаются надлежащим образом направленными только при помощи средств связи, указанных в Заявлении. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами — документами, направленными по электронной почте, и признают их равнозначными

документам на бумажных носителях, подписанными собственноручной подписью. Стороны вправе по своему усмотрению или по требованию другой Стороны дополнительно к электронной подписи использовать также факсимильное воспроизведение подписи на документах, направляемых по электронной почте. Документы, отправленные по электронной почте одной Стороной, считаются полученными другой Стороной в день их отправления, а сроки, течение которых зависит от времени получения документа Стороной, начинают исчисляться со следующего дня. Сторона, использующая указанный в настоящей части способ составления и обмена документами, должна удостовериться в их получении другой Стороной. При этом считается, что Сторона-получатель получила сведения и документы в любом из следующих случаев: а) получила ответное электронное сообщение или письмо, б) получила уведомление о прочтении, в) направила уведомление об электронном письме по СМС и получила отчет об успешной доставке или г) указала в качестве дополнительного получателя соответствующего электронного письма другой свой адрес электронной почты, на который письмо пришло, и сохранила это письмо на сервере входящих сообщений. Стороны установили, что источник (отправитель) электронного письма считается установленным, помимо прочего, в тех случаях, когда письмо сохранено на сервере получателя или отправителя (наличия письма только в памяти компьютера Стороны недостаточно) и содержит исходные заголовки письма, которые позволяют установить, что оно было отправлено или получено соответствующей Стороной. Стороны согласились, что обсуждение хода исполнения Поручений, включая обмен сведениями и документами, осуществляется путем комментирования задач в системе управления взаимоотношениями с

клиентами (далее - «Система»), которая приравнивается к обмену письмами по электронной почте. Руководитель проектов предоставляет доступ к Системе лицу, ответственному за взаимодействие со стороны Поверенного, включая возможность отправлять электронные сообщения со своего адреса электронной почты в Систему (комментарии по задаче) без дополнительной авторизации в ней. Все сведения, документы и инструкции, направленные с нарушением установленного настоящим Соглашением порядка, в том числе направленные ненадлежащими лицами считаются не поданными и не принимаются во внимание, если только Стороны в последующем не подтвердят их надлежащим образом, а именно Доверитель подтвердит отправку, а Поверенный получение.

2. Информация, передаваемая Доверителем Поверенному и Поверенным Доверителю в связи с исполнением Соглашения, а также Заявление, Поручение и все адвокатское производство образует адвокатскую тайну, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам. Если иное не согласовано, Стороны вправе доводить до сведения третьих лиц (в том числе, но не ограничиваясь для целей публикации в изданиях рейтинговых агентств и СМИ) сведения об оказании Поверенным юридической помощи Доверителю путем указания логотипа, фирменного наименования, отзыва / рекомендательного письма Доверителя и юридической фабулы дела без указания информации, которая передана в соответствии с настоящим Соглашением как конфиденциальная и не подлежащая разглашению. Доверитель так же дает согласие на раскрытие Поверенным органам государственной власти и местного самоуправления, третьим лицам (консультантам, администраторам, иностранным юристам, банкам, бухгалтерам, патентным поверенным) персональных данных

Доверителя в интересах и целях оказания юридической помощи по Поручению. Режим конфиденциальности и адвокатской тайны полностью и безоговорочно распространяется на сотрудников Поверенного, обеспечивающих оказание юридической помощи. Положения настоящей части применяются только если Доверителем до момента присоединения к Соглашению не сделано письменное заявление, в том числе по электронной почте, об ином и такое заявление получено и подтверждено Поверенным.

3. Непосредственно до, либо после заключения Соглашения Доверитель направляет Поверенному Поручение. Поверенный, получив Поручение, заполняет исходя из сообщенных Доверителем обстоятельств дела предварительный план оказания юридической помощи по Поручению, предварительный размер вознаграждения и подтверждает его принятие путем проставления соответствующих отметок и его подписания. Направление и подтверждение Поручения может быть осуществлено, как путем обмена и заполнения Сторонами специальной формы Поручения, так и посредством обмена сообщениями, содержащими согласованный Сторонами предмет поручения и вознаграждение Поверенного. Действия Поверенного указанные в плане оказания юридической помощи по Поручению распространяются только на дело, указанное в Поручении, как оно представлено Доверителем в момент обращения. Поверенный в праве отказаться от принятия Поручения по собственному усмотрению без объяснения причин и без каких-либо санкций со Стороны Доверителя, включая случаи конфликта интересов, противоречия и несовместимости позиций Сторон. Стороны согласились, что Поручение может изменяться путем дополнений к нему или обменом письмами Сторон соответственно изменению

обстоятельств дела, без ущерба праву Поверенного на оплату фактически оказанной юридической помощи.

4. Адвокатами, заключившими Соглашение и принявшими исполнение Поручения Доверителя являются непосредственно лично все адвокаты Адвокатского бюро Санкт-Петербурга «Инмарин». Доверитель вправе ознакомиться с текущим списком адвокатов Адвокатского бюро Санкт-Петербурга «Инмарин» в Адвокатской палате Санкт-Петербурга, а с текущим списком всех сотрудников на официальном сайте Адвокатского бюро Санкт-Петербурга «Инмарин» по адресу www.inmarin.ru. Назначенным адвокатом по делу является адвокат ведущий дело по назначению управляющего партнера и определяющий правовую позицию и порядок исполнения Поручения. В случае привлечения к исполнению Поручения двух и более адвокатов или сотрудников Поверенного назначенный адвокат в праве в пределах позиции и компетенции давать им обязательные для исполнения инструкции. В случае оказания юридической помощи по Поручению назначенным адвокатом единолично остальные адвокаты оказывают юридическую помощь посредством совещаний по выработке правовой позиции Доверителя или замены назначенного адвоката. Управляющий партнер в праве по своему усмотрению определять и изменять состав и функции конкретных лиц, принимающих участие в оказании юридической помощи по Поручению Доверителя, в том числе заменять адвокатов, без ущерба качеству оказываемой юридической помощи. Стороны согласились с тем, что настоящее Соглашение заключается непосредственно между Поверенным и Доверителем. Адвокатское бюро Санкт-Петербурга «Инмарин» не оказывает юридическую помощь Доверителю и является только и исключительно представителем

Поверенного по расчетам с Доверителем и другим вопросам, предусмотренным учредительными документами адвокатского бюро.

5. Поверенный оказывает юридическую помощь по Поручению Доверителя после ее оплаты в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением и Поручением. Сроки исполнения отдельных действий Поручения исчисляются по общему правилу с даты подтверждения Поверенным поступления оплаты, а если действие уже оплачено, то с момента окончания исполнения предшествующего действия. При этом под сроком исполнения понимается временной промежуток, измеряемый в рабочих днях и необходимый Поверенному для исполнения конкретных действий Поручения Доверителя, а под сроком рассмотрения понимается временной промежуток необходимый Доверителю и/или третьими лицами, в том числе органам государственной власти, организациями для рассмотрения, согласования и принятия решений по обращению или запросу Поверенного.
6. При обращении к Поверенным, в том числе путем электронных сообщений, Доверитель обязуется указывать, сохранять в электронной переписке номер и, или название адвокатского производства, присвоенные его Поручению в дату его подтверждения в соответствии с частью 3 настоящей статьи.
7. Доверитель обязуется предоставлять Поверенному любые запрошенные им сведения и/или документы, которые относятся к Поручению и требуются Поверенному для его надлежащего и качественного исполнения в соответствии с применимым правом и правовой позицией по делу. Доверитель обязуется предоставлять Поверенному полные, достоверные сведения и документы, касающиеся его Поручения.

Поверенный обеспечивает ответственное хранение переданных ему в соответствии с актом приема-передачи (описью) оригиналов документов и ценностей. По окончании исполнения Поручения Доверителя Поверенный обязуется передать первому все полученные им оригиналы документов и ценностей по акту приема-передачи (описи). При этом Поверенный в праве по окончании оказания юридической помощи хранить и использовать в своем адвокатском производстве копии сведений и документов, включая медийные записи (аудио, видео, фото) и иные объекты гражданских прав.

8. Поверенный устанавливает порядок взаимодействия с Доверителем и самостоятельно уведомляет Доверителя о всех совершаемых им действиях, направленных на исполнение Поручения по Соглашению. Доверитель полностью полагаясь на профессионализм Поверенного в праве проверять ход и качество юридической помощи, оказываемой Поверенным, не вмешиваясь в его деятельность, не указывая на характер, способы и методы исполнения Поручения, а равно не навязывая конкретные (не) правовые решения и не ставя под сомнения действия Поверенного. Поверенный в праве отказать Доверителю в исполнении Поручения или отдельных инструкций по Поручению, если они противоречат применимому праву, в том числе адвокатской этике. При этом Стороны признают, что для целей исполнения Поручения и достижения конечного результата Поверенный вправе свободно по своему усмотрению предпринимать любые необходимые действия, в частности производить фотосъемку, видео- и звукозаписи, собирать сведения и документы, проводить опросы, направлять заявления и претензии, вести переговоры, предъявлять иски и заявления, отзываться от исков, подписывать мировое соглашение, отказываться от требований,

обращаться с требованием о применении обеспечительных мер и реализовывать все иные полномочия стороны в процессе, публиковать объявления и информационные материалы, урегулировать разногласия, обращаться за принудительным исполнением решений юрисдикционных органов и получать денежные средства и любое иное имущество.

9. Поверенный представляет Доверителю Акт об оказании юридической помощи (далее — «Акт») на всю или отдельные суммы Поручения. Поверенный по окончании исполнения отдельных действий Поручения или всего Поручения в целом готовит и направляет Доверителю Акт на сумму фактически оказанной юридической помощи по Поручению. Доверитель обязуется подписать и принять названный Акт не менее чем в двух экземплярах и вернуть Поверенному один экземпляр. Подписание Акта без замечаний является дополнительным доказательством согласия Доверителя на оплату вознаграждения по конкретному Поручению и Акту в соответствующем размере, а также прекращением надлежащим исполнением отдельных действий Поручения или всего Поручения в целом. При неполучении Поверенными своего экземпляра Акта в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты отправки, Акт по Поручению становится обязательным и действующим для Сторон в полном объеме с подписью, печатью Поверенного и приложением доказательства направления экземпляра Акта Доверителю: почтового ярлыка курьерской службы или чека ФГУП «Почта России» и описи вложений в письмо. Отсутствие письменных возражений по Акту, направленных Доверителем в письменной форме в течение срока, предусмотренного в настоящей части, является согласием на оплату юридической помощи по

конкретному Поручению в соответствующем размере. При наличии возражений по Акту Стороны согласовывают интересы в соответствии с условиями Соглашения об ответственности и порядке разрешения споров, за исключением случаев, когда Поручение исполнено самостоятельными действиями Поверенного и результат достигнут или мог быть достигнут при отсутствии возражений Доверителя относительно характера, способов и методов исполнения. Доверитель в праве запросить у Поверенного отчет об оказании юридической помощи, расшифровывающий количество и стоимость времени, фактически затраченного на оказание юридической помощи по Поручению.

10. В случае нарушения Доверителем срока рассмотрения результатов деятельности Поверенного, установленного Поручением, Доверитель подписывает Акт и оплачивает вознаграждение Поверенного в полном объеме. При отказе Доверителя от подписания направленного ему Акта наступают последствия, предусмотренные ч. 9 настоящей статьи.
11. Поверенный вправе оказывать юридическую помощь по Соглашению с привлечением от собственного имени или от имени Доверителя и за счет Доверителя третьих лиц, соответствующих требованиям к осуществлению отдельных видов деятельности (например, делопроизводителей, помощников, стажеров, специалистов, иностранных юристов, аудиторов, оценщиков, экспертов) и с соблюдением режима конфиденциальности информации и адвокатской тайны. Поверенный в праве рассматривать результаты деятельности третьих лиц как достоверные без какой-либо последующей проверки.
12. Поверенный в праве время от времени направлять Доверителю адресную информационную рассылку «На связи — морской юрист»,

включающую в себя правовую информацию в области морского и речного транспорта.

СТАТЬЯ 3. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ И РАСХОДЫ

1. Оказание юридической помощи Доверителю осуществляется Поверенным за вознаграждение, определяемое путем установления в Поручении почасового гонорара и необходимого количества часов в виде суммы, исходя из предварительной оценки количества часов, затрачиваемых на оказание юридической помощи независимо от конечного результата исполнения и завершения Поручения и, или гонорара успеха за результат оказания юридической помощи, определяемого фиксированной суммой или процентом от суммы, фактически полученной или сбережённой Доверителем в случае благоприятного разрешения дела. В случае получения или сохранения Доверителем имущества гонорар успеха рассчитывается процентом от его стоимости. Поручением так же может предусматриваться постоянный гонорар за ведение дела в случае долгосрочного оказания юридической помощи (период оказания юридической помощи), определяемый в виде фиксированного ежемесячного или ежегодного платежа. Предварительный размер вознаграждения определяется согласованным Сторонами Поручением по конкретному делу, исходя из оценки, состояния и категории дела в момент обращения Доверителя. Установленный Поручением минимальный аванс гонорара Поверенного (первый платеж Доверителя Поверенному), рассчитанный исходя из количества часов, необходимого для ведения дела определенной категории является невозвратным. В случае изменения объема действий

по Поручению в связи с новыми или вновь открывшимися обстоятельствами, неизвестными на дату принятия Поручения, а равно увеличения объема действий по обстоятельствам дела или запросу Доверителя, Поверенный предлагает Доверителю подтвердить соответствующий увеличенный размер вознаграждения (гонорара) путем подписания дополнения к Поручению или обмена письмами, а в условиях не терпящих отлагательств выполнить необходимые действия за счет и в интересах Доверителя на условиях последующей дополнительной оплаты (сверх гонорара согласованного Поручением) не дожидаясь предварительного подтверждения (участие в очередном заседании, подача документов при истечении сроков, разрешение срочного вопроса и другие аналогичные действия), при этом подтверждением совершения и основанием оплаты такого действия является любое доказательство его совершения (электронное письмо, поданный документ, протокол заседания, запись о совершении звонка и пр.). Поверенный в праве применять процентную надбавку (увеличение) к общей сумме вознаграждения по Поручению за адвокатское производство исходя из сложности, срочности и объема дела по Поручению. Сумма такой процентной надбавки оплачивается по тем же правилам, что и почасовой гонорар.

2. Почасовой гонорар исчисляется путем умножения общего количества часов, затрачиваемых на выполнение действий Поручения, на указанную в настоящей статье цену одного часа оказания юридической помощи (ставку) Поверенного или сотрудника Поверенного, привлекаемого для оказания юридической помощи по Поручению. Доверитель обязан оплачивать все затраченное на исполнение Поручений время, включая сбор сведений и документов, проведение

исследований, изучение и составление документов, внутренние совещания, переписку и телефонные разговоры с Доверителем, свидетелями, представителями и консультантами противоположной стороны и иными лицами, предоставление сведений Доверителю или его аудиторам по запросу Доверителя, проезд в черте города и за его пределами и другое. Цена одного часа оказания юридической помощи Поверенного в зависимости от квалификации, опыта и позиции Поверенного или сотрудника Поверенного, оказывающего юридическую помощь или принимающего участие в оказании юридической помощи составляет:

Позиция	Часовые ставки в Российских рублях
Управляющий партнер	40 000
Ведущий партнер	30 000
Старший партнер	20 000
Партнер	15 000
Младший партнер	10 000
Помощник адвоката / Стажер адвоката	5 000
Делопроизводитель, секретарь	2 000
<p>К вознаграждению по соглашению об оказании юридической помощи не применяется налог на добавленную стоимость (НДС), поскольку такое соглашение заключается между доверителем и адвокатами, не являющимися предпринимателями, а адвокатское образование является некоммерческой корпоративной организацией (ч. 2 ст. 1, ч. 2 ст. 25 Федерального закона от 31.05.2002 N 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», ст. 143 Налогового кодекса Российской Федерации).</p>	

3. Если Поручением согласован почасовой гонорар и гонорар успеха за благоприятный результат разрешения дела, и такой результат достигнут Поверенным совершением меньшего количества действий, чем согласовано Поручением, то почасовой гонорар подлежит оплате в объеме фактически исполненных действий, а дополнительный гонорар подлежит оплате в полном объеме, включая случаи окончания дела зачетом встречных однородных требований, соглашением, отказом от требований и иных случаев. Гонораром успеха могут оплачиваться действия, не исчисляемые почасовым гонораром. В случае если в процессе оказания юридической помощи Поверенным установлена недостоверность сведений и документов представленных ему Доверителем или Доверитель отказывается от ранее заявленных им сведений и документов, а их не использование может привести или приведет к ухудшению позиции Доверителя, Поверенный в праве по своему усмотрению и без каких-либо санкций отказаться от исполнения Поручения и, или требовать оплаты за исполнение Поручения в том размере, который подлежал бы оплате в случае достижения благоприятного для Доверителя результата разрешения дела, независимо от фактически достигнутого результата. Стороны могут согласовать фиксированное вознаграждение за оказание юридической помощи исходя из предположения, ответственность за которое возлагается на Доверителя, о том, что все требуемые документы и сведения являются исчерпывающими, правильными и вовремя представлены Доверителем в адрес Поверенного, а в случае нарушения указанного предположения размер согласованного вознаграждения увеличивается по правилам настоящей статьи. Доверитель соглашается с тем, что вознаграждение Поверенного включает в себя так же

деятельность сотрудников Поверенного (делопроизводителей, секретарей, курьеров) связанную с обеспечением процесса оказания юридической помощи Поверенным.

4. В случае направления Поверенного в место отличающееся от места осуществления его деятельности, включая поездки в пределах одного населенного пункта, Доверитель наряду с оплатой вознаграждения за оказание юридической помощи, рассчитанного в порядке ч. 1-3 настоящей статьи, оплачивает вознаграждение за фактически затраченное время в пути до места оказания юридической помощи и обратно, включая время ожидания по ставке 1 000 рублей в час (время в пути). Для целей Поручения время в пути считается вместе с почасовым гонораром. Если во время поездки при наличии необходимых условий проводится оказание юридической помощи по Поручению (например, подготовка консультации адвоката, подготовка процессуальных документов, изучение документов, разговор или переписка с Доверителем), то счета выставляются только за данные действия, а время в пути дополнительно не оплачивается.
5. Доверитель оплачивает вознаграждение по счету Поверенного не позднее 5 (пяти) банковских дней с момента его предъявления к оплате Доверителю. Поверенный включает в счет Доверителю любые налоги, сборы, банковские и прочие комиссии, применимые к вознаграждению Поверенного и расходам. В таком случае подлежащая уплате Доверителем сумма увеличивается на сумму указанных операционных расходов. Все суммы, подлежащие уплате Поверенному в соответствии с Поручением и Соглашением, оплачиваются полностью без каких-либо удержаний и вычетов, в том числе налогов, банковских комиссий и других платежей. В случае если срок исполнения Поручения Доверителя

составляет менее 4 (четырёх) рабочих дней или сумма не превышает 200 000 рублей, Доверитель полностью предоплачивает сумму вознаграждения. Поверенный имеет право в одностороннем порядке продлить срок оплаты любого счета.

6. При наличии задолженности Доверителя Поверенный вправе зачесть в счет оплаты по любому Поручению Доверителя любые суммы, уплаченные Доверителем по любым иным его Поручениям, в том числе расходы.
7. Поверенный вправе в одностороннем порядке и/или путем согласования размера вознаграждения по каждому конкретному Поручению Доверителя предоставлять Доверителю индивидуальные условия и предложения по размеру вознаграждения и порядку его оплаты, основываясь на характере конкретных Поручений, в том числе путем уменьшения общей суммы исполнения Поручения на определенный процент. Скидки предоставляются Поверенным исключительно при условии подписания Поручения в течение 5 (пяти) рабочих дней после его направления. В случае не подписания Поручения в указанный срок, скидки перестают действовать, и Поверенный вправе выставить Доверителю счет на сумму вознаграждения без учета скидки. В случае если в предшествующей заключению Соглашения переписке Поверенным указывался предположительный размер вознаграждения за исполнения Поручения, то вознаграждение оплачивается в соответствии с финальным Поручением, направленным Поверенным Доверителю. Сообщение предположительного размера вознаграждения не ограничивает Поверенного в уточнении его размера, как в меньшую, так и большую сторону.

8. Доверитель обязан полностью предварительно оплатить Поверенному все расходы, связанные с исполнением Поручения Доверителя, в том числе, но не ограничиваясь: государственные пошлины, налоги и сборы, банковские издержки, нотариальные действия, перевод, международные и междугородные телефонные переговоры, почта, сейф, услуги внешнего копирования и печати, проезд любым классом (авиаперелеты, перемещения по автомобильным, пешеходным, железным дорогам и водным путям, такси и прочее), проживание в отеле /гостинице / апартаментах, квартире уровнем не ниже 4*, сверхурочная работа секретарей и помощников, доставка документов курьерами, услуги детективов и деловой разведки. В целях обеспечения сохранности документов, конфиденциальности и адвокатской тайны Поверенный и его сотрудники имеющие при себе документы и ценности Доверителя в праве использовать такси и при необходимости охрану. В случае, когда Поверенный или сотрудники Поверенного в целях эффективной защиты прав и интересов Доверителя с учетом складывающихся обстоятельств и, или по согласованию с Доверителем ввиду особой срочности Поручения оказывает юридическую помощь после 19:00 и в выходные или нерабочие праздничные дни, Доверитель оплачивает счета за транспортные расходы на такси до места проживания Поверенного и, или сотрудника Поверенного после 20:00. Проезд и проживание адвокатов на позиции ведущий партнер, управляющий партнер в связи с исполнением поручения Доверителя осуществляется по тарифам и классам бизнес и пять звезд, и возмещается Доверителем полностью по указанным тарифам и классам.
9. Поручением Поверенного Доверителю может конкретизироваться примерный, ориентировочный перечень и размер расходов, связанных с

исполнением Поручения Доверителя. Суммы, указанные в качестве расходов, являются ориентировочными и формируются из опыта, знаний Поверенного и, или действующего законодательства, однако суммы расходов могут изменяться по независящим от Поверенного причинам, в том числе в связи с изменением курсов валют. Независимо от указания в Поручении расходов, Поверенный обязуется информировать Доверителя о точном размере расходов, опосредующих его действия непосредственно до их совершения. В случае если Поверенному в интересах Доверителя необходимо произвести расходы, Доверитель обязан предварительно оплатить такие расходы в полном объеме Поверенному или оплатить деятельность третьих лиц. Расходы, связанные с оказанием юридической помощи, учитываются Поверенным отдельно от вознаграждения, а неиспользованные суммы расходов возвращаются Доверителю.

10. Все выплаты по Соглашению осуществляются по безналичному расчету.
11. Обязанность по оплате путем безналичного расчета считается исполненной в день зачисления денежных средств на расчетный счет Поверенного. В назначении платежа Доверитель обязан указывать номер и дату счета Поверенного.
12. При согласии Поверенного Доверитель вправе оплатить вознаграждение по конкретному счету через ЭПС (Assist (assist.ru), RBK Money (rbkmoney.ru), других платежных агентов, включая сервисы мобильного эквайринга (Pay-me и др). В таком случае Поверенный обязуется в качестве агента Доверителя, по его Поручению, в его интересах и за его счет получить через соответствующую платежную систему средства на свой расчетный счет. После выполнения Поверенным такого Поручения Доверителя Поверенный вправе оставить за собой денежные средства,

полученные через платежную систему, а Доверитель тем самым считается исполнившим обязанность по оплате соответствующего счета путем безналичного расчета в день зачисления соответствующей суммы на расчетный счет Поверенного. Все расходы, связанные с выполнением такого Поручения (включая комиссии), несет Доверитель.

13. В случае если Поверенный по письменной инструкции Доверителя принимает на свой расчетный счет денежные средства от третьего лица, такие денежные средства ни в коей мере не являются доходом Поверенного, не учитываются как доход и перечисляются или расходуются им по инструкции Доверителя. Поверенный в праве удержать из полученной им в порядке настоящей части сумму причитающегося ему вознаграждения за оказание юридической помощи и расходов.

СТАТЬЯ 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. Ответственность сторон определяется положениями законодательства Российской Федерации, включая Федеральный закон от 31.05.2002 года N 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», а также Кодекс профессиональной этики адвоката. Профессиональная ответственность Поверенного всегда застрахована в соответствии с полисом страхования профессиональной ответственности адвоката на сумму не менее 100 000 000 рублей. Доверитель в праве в любой момент запросить у Поверенного копию действующего сертификата или страхового полиса.
2. Поверенный несет имущественную ответственность за ненадлежащее оказание юридической помощи. В случае если юридическая помощь

оказана Поверенным с отступлениями от принятого им Поручения по вине Поверенного, Доверитель вправе потребовать от Поверенного безвозмездного устранения недостатков в разумный срок, либо соразмерного уменьшения вознаграждения за исполнение конкретного Поручения. Поверенный несет ответственность за достижение результата оказания юридической помощи, только если такой результат достигается самим Поверенным и не зависит от действий / бездействий органов государственной власти и местного самоуправления, а также иных третьих лиц.

3. Поверенный несет ответственность за оказание юридической помощи (выполнение действий) в сроки, предусмотренные Поручением, за исключением сроков рассмотрения результатов юридической помощи, ответственность за которые возлагается на лицо, ответственное (уполномоченное) за рассмотрение результатов действий Поверенного, включая самого Доверителя, органы государственной власти и местного самоуправления, иные лица.
4. Сторона Соглашения, имущественные интересы или деловая репутация которой нарушены в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Соглашению другой стороной, вправе требовать возмещения причиненного ей ущерба в пределах вознаграждения, уплаченного Доверителем Поверенному по Поручению, при исполнении которого возникло такое нарушение. Ни при каких условиях Поверенный не несет ответственность за причинение непрямого, косвенного, случайного ущерба Доверителю, в частности, за упущенную выгоду и неполученные доходы.
5. Доверитель согласен с тем, что консультации, заключения и любые рекомендации (инструкции), предоставленные Поверенным в соответствии

с условиями настоящего Соглашения, являются выражением мнения Поверенного, основанного на толковании им действующего права и законодательства, применимого к конкретному правоотношению, участником которого является Доверитель, или к поводу, по которому оказывается юридическая помощь. Указанная точка зрения может не совпадать с точкой зрения представителей органов публичной власти, иных специалистов в данной области, включая, в том числе, сотрудников контрагентов Доверителя. Доверитель также понимает, что риск конфликта между ним и органами публичной власти и/или между ним и контрагентами, работниками при следовании рекомендациям Поверенного будет сведен к минимуму, но не исключен. В случае возникновения подобных конфликтов Доверитель не будет предъявлять к Поверенному претензий и/или иных требований, прямо или косвенно основанных на факте такого конфликта. Поверенный несет ответственность за неправильность своей юридической помощи и за возможные убытки Доверителя, понесенные в результате использования такой юридической помощи в соответствии с положениями ч. 2 настоящей статьи, за исключением случаев недостоверности первичных документов, бухгалтерской отчетности и/или любых иных сведений и документов, предоставленных Доверителем.

6. Наступление обстоятельств непреодолимой силы, а равно обстоятельств, которые Стороны не могли предотвратить и устранение которых от них не зависело, приостанавливает течение срока исполнения обязательств по Соглашению на время их действия. Сторона, оказавшаяся под влиянием таких обстоятельств, обязана уведомить об этом другую сторону в течение 3 (трех) календарных дней с момента наступления или прекращения действия названных обстоятельств, а также представить акт

уполномоченного органа, подтверждающий возникновение названных обстоятельств.

СТАТЬЯ 5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО

1. Все споры Сторон, возникающие при исполнении Соглашения, подлежат разрешению в обязательном досудебном порядке посредством направления соответствующей претензии и получения на нее ответа в течение 15 (пятнадцати) дней с момента вручения, а если невозможность вручения подтверждена документально, то в течение 45 (сорока пяти) дней с момента направления. Претензия должна содержать указание на соответствующее нарушение, правовое обоснование и заявляемое требование. Отсутствие ответа на претензию является признанием изложенных в претензии фактов и требований. Досудебный порядок урегулирования спора завершается заседанием Сторон и составлением ими акта по фактическим обстоятельствам спора и имущественным требованиям (акт по праву и размеру требований), а в случае невозможности составления последнего — односторонним актом с приложением доказательства вызова на встречу: почтового ярлыка курьерской службы или чека ФГУП «Почта России» и описи вложений в письмо. Во время заседания Стороны обязуются согласиться на поиск третьего решения, альтернативного требованиям каждой из Сторон, а также перед представлением собственных требований изложить требования другой Стороны с тем, чтобы убедиться во взаимно верном понимании заявленных фактов и требований.
2. В случае неурегулирования споров и разногласий с применением средств, указанных в части 1 настоящей статьи, их разрешение

производится в соответствии с нормами российского материального и процессуального права (за исключением положений коллизионного права) в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области или в Василеостровском районном суде Санкт-Петербурга, если стороной спора является гражданин-потребитель.

3. Поверенный сохраняет за собой право а) обращаться в любой компетентный суд за взысканием вознаграждения, расходов и иных издержек, в том числе третьих лиц, привлеченных Поверенным от имени или в интересах Доверителя, понесенных в связи с настоящим Соглашением и/или б) предпринимать любые действия (например, привлечение Доверителя как участника процесса, включая, но не ограничиваясь этим, привлечение Доверителя как стороны) в связи с любым разбирательством в отношении Поверенного со стороны третьих лиц, если такое разбирательство относится к привлечению таких лиц Поверенным от имени или в интересах Доверителя по настоящему Соглашению.
4. Указанные в настоящем Соглашении способы защиты не носят исчерпывающего характера, и стороны вправе прибегнуть к иным способам защиты, предусмотренным применимым правом.

СТАТЬЯ 6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ

1. Заключение настоящего Соглашения, опубликованного на сайте Поверенного, осуществляется в соответствии с положениями настоящего Соглашения и статьей 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации

присоединением Доверителя к настоящему Соглашению в целом путем направления Поверенному Заявления. Соглашение считается заключенным в дату, когда Поверенным от Доверителя получено Заявление, содержащее оригинальную подпись уполномоченного представителя, печать Доверителя и такое Заявление принято Поверенным путем проставления уполномоченным представителем Поверенного, номера и даты Соглашения, подписи и печати Поверенного. Поверенный в праве отказать в принятии Заявления (не принимать Заявление) по собственному усмотрению и без объяснения причин. Соглашение также считается заключенным в случае совершения Доверителем действий по его исполнению, включая подписание Поручения, Акта, оплату счета Поверенного, выдачу доверенности на Поверенного и иным образом выраженного принятия юридической помощи Поверенного.

2. Настоящее Соглашение вступает в силу и становится обязательным для Сторон с даты его заключения и действует в течение 1 (одного) календарного года с даты заключения. Окончание срока действия Соглашения и исполнение всех Поручений по нему влечет прекращение обязательств Сторон по Соглашению. В случае если после окончания срока действия Соглашения Поверенный подтверждает принятие Поручения Доверителя, к таким отношениям применяется действующая на момент обращения редакция Соглашения. В течение срока действия Соглашения и 6 (шести) лет после его истечения или расторжения Доверитель обязуется не нанимать напрямую действующих и, или бывших адвокатов Адвокатского бюро Санкт-Петербурга «Инмарин» в любом качестве, не предпринимать попыток найма, не предлагать им и не связываться с ними напрямую по поводу возможного найма, как от

- своего имени, так и от имени третьих лиц. Действия, совершенные в нарушение указанного положения и без согласия Поверенного, являются недействительными по правилам ст. 173.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, а Доверитель обязан выплатить Поверенному двукратную сумму всего перечисленного неправомерно нанятому лицу.
3. В соответствии с ч.1 ст.450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились, что Поверенный имеет право вносить изменения и (или) дополнения в условия Соглашения. Новая редакция Соглашения становится обязательной для Сторон с даты введения в действие и распространяется только на Поручения поступившие после даты введения в действие. При этом Поверенный обязан не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты введения новой редакции Соглашения, опубликовать новую редакцию Соглашения либо изменения и (или) дополнения, внесенные в Соглашение, на официальном сайте Поверенного в сети интернет по адресу www.inmarin.ru и разместить в офисах Поверенного. История изменений Соглашения фиксируется на сайте Поверенного в сети Интернет по адресу www.inmarin.ru. Доверитель самостоятельно обращается к Поверенному или официальному сайту Поверенного в сети Интернет по адресу www.inmarin.ru, для получения сведений о новой редакции, о внесенных изменениях и (или) дополнениях в Соглашение.
 4. Доверитель вправе в любой момент отказаться от исполнения Соглашения или Поручения, оплатив Поверенному фактически оказанную юридическую помощь, достигнутые результаты и понесенные расходы в соответствии с Актом по Поручению и направив Поверенному письменное заявление о расторжении Соглашения или отказе от Поручения. Доверитель в праве отказаться от исполненного

Поверенным Поручения только при условии полной оплаты вознаграждение по Поручению, в том числе гонорара успеха, если Сторонами не согласовано иное.

5. Стороны по взаимному согласию вправе в любое время расторгнуть Соглашение.
6. Стороны договорились о том, что Соглашение расторгается и исполнение Поручений прекращается по соглашению Сторон в соответствии с ч. 1 ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации в следующих случаях:
 - 1) Ликвидации Доверителя, в том числе в связи с его реорганизацией. Датой расторжения Соглашения по указанному основанию считается первый рабочий день, следующий за днем получения Поверенным копии свидетельства о внесении в государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Доверителя, удостоверенной регистрирующим органом либо нотариусом;
 - 2) Совершения Доверителем действий и деятельности, которая может заменять собой деятельность Поверенного, означать обход Поверенного и исключение его контроля над исполнением Соглашения и/или Поручения;
 - 3) Любым образом выраженного отказа Доверителя содействовать в исполнении Соглашения и Поручения по нему, в том числе оплачивать юридическую помощь, выдавать доверенность, представлять иные запрошенные документы, оплачивать расходы, совершать иные действия в соответствии с правомерным запросом Поверенного;
 - 4) Предоставления Доверителем Поверенному недостоверных, подложных сведений и/или документов;

7. Соглашение, Поручение или отдельные действия Поручения считаются прекращенными исполнением, когда юридическая помощь оказана и оплачена в полном объеме, подписан либо направлен Акт.
8. Стороны согласились с тем, что расторжение Соглашения по основаниям, перечисленным в частях 7-8 настоящей статьи, не требует от Сторон оформления каких-либо дополнительных соглашений и иных документов к Соглашению. Поверенный в таком случае имеет право на полную оплату фактически оказанной юридической помощи и понесенных расходов, а также удержание сведений, документов и имущества Доверителя, находящихся у Поверенного до момента полного исполнения Доверителем обязательств по оплате вознаграждения и расходов Поверенного. В случае расторжения Соглашения или отмены Поручения Доверитель обязуется сотрудничать с Поверенным в целях освобождения последнего от всех обязательств, возникших в связи с Соглашением, включая оформление и вручение документа о замене адвокатов в ходе разбирательства.
9. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных настоящей статьей действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим Соглашением срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное заявление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе было расторгнуто настоящее Соглашение в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

10. Настоящим Доверитель подтверждает, что он действует от своего имени и в своих интересах и не является лицом, действующим в интересах или по поручению какого-либо другого лица.
11. Настоящим Доверитель гарантирует, что в отношении любых персональных данных Доверителя, сотрудников Доверителя и иных лиц (в том числе находящихся в обработке Поверенного), предоставленных Доверителем (или иным лицом по поручению Доверителя) Поверенному в связи с исполнением настоящего Соглашения (в дальнейшем — «Персональные данные») надлежащим образом соблюдены все требования законодательства и получены все необходимые разрешения, предусмотренные законодательством о персональных данных, включая согласие субъекта Персональных данных на их обработку Поверенным в связи с исполнением настоящего Соглашения, в том числе соответствующих поручений. Доверитель подтверждает и гарантирует, что Поверенный вправе получать, хранить, обрабатывать, иным образом использовать и раскрывать Персональные данные третьим лицам в целях исполнения настоящего Соглашения, в том числе поручений, а также в случаях, предусмотренных законодательством.
12. Настоящим Доверитель поручает Поверенному осуществить все необходимые действия с предоставленной Доверителем (или иным лицом по поручению Доверителя) информацией, включая Персональные данные, в объеме, необходимом для представления и защиты интересов Доверителя в соответствии с настоящим Соглашением на основании Федерального Закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» и иных федеральных законов. При этом Доверитель обязуется уведомлять субъектов Персональных данных об их передаче Поверенному и об их обработке Поверенным в целях

исполнения соответствующих поручений. Доверитель гарантирует, что предоставляемые им Персональные данные получены им в законном порядке и соответствуют действительности, о чем Доверитель обязуется предоставить Поверенному документы, подтверждающие согласие субъекта Персональных данных и/или уведомление субъекта Персональных данных об их обработке Поверенным.

13. Доверитель обязуется представить Поверенному все сведения, необходимые в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, включая, но не ограничиваясь этим, сведения, указанные в статье 7 Федерального закона Российской Федерации «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», в форме, которая требуется в соответствии с указанным законодательством и применимыми подзаконными актами. Стороны гарантируют, что все контрагенты, с которыми они имеют какие-либо правовые взаимоотношения, не используются с целью уклонения от уплаты налогов (сборов), получения незаконных бюджетных преференций или легализации незаконно полученных денежных сумм.
14. Настоящее Соглашение не содержит условий и не является основанием для перехода, предоставления интеллектуальных прав Поверенного, если иное прямо не согласовано Сторонами. Текст Соглашения охраняется авторским правом, исключительные права сохранены за Поверенным. Доверитель и третьи лица не вправе использовать текст Соглашения или его охраняемые части в других договорах, а также не вправе осуществлять любое иное использование текста Соглашения, кроме как в целях исполнения Соглашения, и только когда такое использование

текста Соглашения или его частей необходимо. Ни один совет, мнение, решение либо иной аналогичный результата юридической помощи, предоставляемый Поверенным Доверителю в связи с Соглашением не может быть раскрыт никому иному, кроме Доверителя, без предварительного письменного согласия Поверенного.

15. Заключая настоящее Соглашение, Доверитель соглашается с тем, что Соглашение является договором присоединения, а его условия общеизвестны и опубликованы, в том числе на сайте Поверенного по адресу www.inmarin.ru.
16. Каждая из Сторон заверяет другую Сторону в том, что: а) она была надлежащим образом создана и законно существует согласно законодательству страны ее местонахождения; б) она надлежащим образом уполномочена подписать настоящее Соглашение и исполнять свои обязательства по нему, и совершила все действия, необходимые для такого полномочного подписания и исполнения; в) лица, подписывающие настоящее Соглашение от ее имени, надлежащим образом уполномочены на совершение таких действий от ее имени; г) положения настоящего Соглашения являются законными, действительными, имеющими обязательную силу и подлежащими принудительному исполнению в отношении нее и не противоречат положениям ее учредительных документов; д) при заключении и исполнении своих обязательств по настоящему Соглашению она соблюдает и будет соблюдать требования всех применимых законов и нормативных правовых актов; е) исполнение ею обязательств по настоящему Соглашению не противоречит никаким действующим нормативным правовым актам и/или соглашениям, и/или контрактам с третьими лицами; ж) ей была предоставлена возможность внести

- изменения в условия настоящего Соглашения, участвовать в согласовании таких условий; и) она имеет достаточные денежные средства для исполнения обязательств по Соглашению.
17. Подписывая настоящее Соглашение, Доверитель признает, что он не исходит из каких-либо заявлений и гарантий со стороны Поверенного, за исключением содержащихся в настоящем Соглашении.
 18. При исполнении своих обязательств по настоящему Соглашению, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
 19. При исполнении своих обязательств по настоящему Соглашению, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Соглашения законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
 20. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Соглашению до получения подтверждения, что нарушения

не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

21. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.
22. Никакие обещания Поверенного в отношении достижения положительного результата не могут трактоваться или быть истолкованы, как то, что он будет прибегать к использованию какой-либо заинтересованности со стороны третьих лиц, оказывающих влияние на достижение результата юридической помощи.
23. В случае прямого противоречия Соглашения условиям других соглашений Сторон действуют условия, согласованные Сторонами позднее (вне зависимости от того, подписаны они собственноручно или электронной подписью). При возникновении споров о толковании условий Соглашения, составленного одновременно на русском и иностранном языке, русский текст всегда имеет преобладающую юридическую силу.
24. Письменные условия привлечения Поверенного, выраженные в настоящем Соглашении или Поручении Доверителя, не подлежат

регулированию какими-либо устными соглашениями или договоренностями, и могут быть изменены исключительно будущим письменным соглашением, подписанным обеими Сторонами. Если прямо не указано в настоящем Соглашении или Поручении Доверителя, никакие обязанности или договоренности не предполагаются существующими как для Доверителя, так и для Поверенного.

СТАТЬЯ 7. ИНФОРМАЦИЯ ОБ АДВОКАТСКОМ ОБРАЗОВАНИИ

Адвокатское бюро Санкт-Петербурга «Инмарин»

ОГРН: 1137800011480

ИНН: 7801351596

КПП: 780101001

Номер в реестре адвокатских бюро Санкт-Петербурга 78 АБ 00062

Расчетный счет 40703810532230000010 в Филиале «Санкт-Петербургский» АО «АЛЬФА-БАНК». Корреспондентский счет 30101810600000000786 в ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ
БИК 044030786

Адрес: Площадь Морской Славы, дом 1, офис 5059, Санкт-Петербург, Россия, 199106

Электронная почта: sos@inmarin.ru

Телефон: +7 (812) 603-48-63, 8 (800) 250-00-13

Управляющий партнер Маслов Кирилл Андреевич

Главный бухгалтер Зайцева Елена Олеговна